



SOTRAF srl, in coordinamento con il Comitato Guida, definisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che, definiscono l'impegno dell'organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.

### **Principi e Impegni**

SOTRAF srl, attraverso l'implementazione di un Sistema di Gestione per la parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022 ha avviato un percorso di cambiamento culturale interno alla propria organizzazione al fine di raggiungere una più equa parità di genere, fondata sul rispetto e sulla valorizzazione delle diversità di genere, età, origine, sociale, religiosa, idee politiche, identità ed orientamento sessuale.

SOTRAF srl si impegna a:

- rispettare i principi costituzionali della parità di genere e inclusione;
- adottare misure che favoriscano la parità tra uomini e donne all'interno dell'organizzazione ovvero: pari opportunità nell'accesso al lavoro tramite adozione di specifiche procedure di recruitment, parità retributiva e di accesso alla carriera;
- promuovere attività volte alla conciliazione vita lavoro;
- garantire la SSL e il benessere nei luoghi di lavoro;
- prevenire le molestie e adottare piani strategici per ridurre il rischio;
- valorizzare la diversità ed empowerment femminile;
- perseguire la parità di genere anche nei canali di comunicazione;
- formare/informare il personale circa i temi di parità di genere e inclusione;
- favorire il back to work;

### **Per il raggiungimento degli obiettivi l'organizzazione:**

- Effettua riesami periodici del proprio sistema di gestione;
- Coinvolge nel modo più ampio possibile tutti i dipendenti;
- Assegna budget per il perseguimento degli obiettivi e il rispetto delle tematiche di parità di genere;
- Favorisce le nuove idee e le proposte migliorative;
- Attua il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli tramite un Piano di Formazione volto all'effettiva crescita del personale;
- Definisce e mette in atto programmi di gestione sicurezza volti al miglioramento delle prestazioni relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'azienda assicura che la politica venga:

1. **DIFFUSA ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE** mediante apposite riunioni di formazione/informazione e affissione della stessa nei locali dell'organizzazione e nei cantieri;
2. **APPLICATA** (la verifica della corretta applicazione viene eseguita mediante audit interni);
3. **SOSTENUTA** mediante la verifica dell'impegno e dei suggerimenti del personale volti alla sua attuazione;
4. **RESA DISPONIBILE ALLE PARTI INTERESSATE** informando, ove richiesto, tutte le parti interessate (esempio organi preposti al controllo) e pubblicazione sul sito aziendale della politica.

  
**Amministratore Unico**  
(Francesco MARGUATI)